

АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА
по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности
КГКП «Детский сад-ясли №8 «Мирасс» отдела образования
по городу Усть-Каменогорску управления образования ВКО
г. Усть – Каменогорск 2025 г.

В соответствии с пунктом 5 статьи 8 Закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года «О противодействии коррупции», типовых правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков утвержденные Агентством Республики Казахстан по противодействию коррупции (Антикоррупционная служба) от 30 декабря 2022 года за №488, был осуществлен внутренний анализ коррупционных рисков в КГКП «Детский сад-ясли №8 «Мирас» отдела образования по городу Усть-Каменогорску управления образования ВКО.

Объектом внутреннего анализа коррупционных рисков (далее – Анализ) является деятельность КГКП «Детский сад-ясли №8 «Мирас» отдела образования по городу Усть-Каменогорску управления образования ВКО.

В целях проведения внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности детского сада приказом руководителя КГКП «Детский сад-ясли №8 «Мирас» отдела образования по городу Усть-Каменогорску управления образования ВКО №16-П от 15 января 2025 года.

Внутренний анализ коррупционных рисков проведен в соответствии с Типовыми правилами проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, а также методическими рекомендациями по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденными приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по противодействию коррупции.

Период проведения внутреннего анализа коррупционных рисков – **с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.**

1. Цели и задачи проведения анализа

Целью анализа является выявление и устранение коррупции в КГКП «Детский сад-ясли №8 «Мирас» отдела образования по городу Усть-Каменогорску управления образования ВКО.

Задачей анализа является выявление условий и причин, способствующих совершению коррупционных правонарушений и устранения их последствий в деятельности КГКП «Детский сад-ясли №8 «Мирас» отдела образования по городу Усть-Каменогорску управления образования ВКО.

2. Источники информации, использованные в ходе анализа

Согласно пункту 15 Правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков источниками информации для проведения внутреннего анализа коррупционных рисков являются:

- 1) правовые акты и внутренние документы, регулирующие деятельность объекта анализа;
- 2) статистическая отчетность о деятельности объекта анализа;
- 3) данные информационных систем государственных и правоохранительных органов о деятельности объекта анализа, полученные в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;
- 4) результаты проверок, ранее проведенных государственными органами в отношении объекта анализа;
- 5) результаты контрольных мероприятий служб внутреннего контроля;
- 6) результаты антикоррупционного мониторинга;
- 7) публикации в средствах массовой информации;
- 8) обращения физических и юридических лиц в отношении объекта анализа;
- 9) сведения о привлечении к ответственности должностных лиц объекта

анализа за совершение коррупционных правонарушений, в том числе представления по устранению обстоятельств, способствовавших совершению уголовного правонарушения и других нарушений закона;

- 10) решения судебных органов в отношении действий работников объекта анализа, фабулы уголовных дел;
- 11) результаты ранее проведенного внешнего анализа коррупционных рисков;
- 12) результаты ранее проведенного внутреннего анализа коррупционных рисков;
- 13) результаты опроса служащих, работников объекта анализа;
- 14) иные сведения, представление которых не запрещено законодательством Республики Казахстан.
- 15)

I. Коррупционные риски в нормативных правовых актах

1.1. Реализация основных функций

Нормативная база:

По направлению «выявление коррупционных рисков в нормативных правовых актах, затрагивающих деятельность организации» рассмотрены:

- 1) Устав дошкольной организации;
- 2) Государственный общеобязательный стандарт дошкольного воспитания и обучения, утвержденный приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348;
- 3) Типовые правила деятельности организаций дошкольного, среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, дополнительного образования соответствующих типов и видов, утвержденные Министром просвещения Республики Казахстан от 31 августа 2022 года № 385, с дополнениями от 07.08.2023 № 248.
- 4) Типовые учебные планы дошкольного воспитания и обучения РК, утвержденные приказом Министра образования и науки РК от 20 декабря 2012 года № 557 «Об утверждении типовых учебных планов дошкольного воспитания и обучения в Республике Казахстан» Приложение 1, 2, 3 - в редакции приказа Министра просвещения РК от 09.09.2022 № 394.
- 5) Типовая учебная программа дошкольного воспитания и обучения, утвержденная приказом исполняющего обязанности Министра образования и науки РК от 12.08.2016 г №499 Приложение 1 - в редакции приказа Министра просвещения РК от 14.10.2022 № 422.

По результатам проведенного анализа нормативных правовых актов в дошкольной организации не установлено положений, способствующих принятию решений должностными лицами по своему усмотрению, способствующих созданию барьеров при реализации физическими и юридическими лицами своих прав и законных интересов, правовых пробелов, создающих возможность произвольного толкования нормативных правовых актов.

Выявление коррупционных рисков во внутренних документах (далее - ВНД), затрагивающих деятельность КГКП «Детский сад-ясли №8 «Мирас».

Деятельность административно-управленческого персонала строится на основе Коллективного договора, должностных инструкций, плана учебно-воспитательной работы на учебный год, плана внутрисадовского контроля и осуществляется через работу педагогического, методического совета и методического объединения педагогов.

В ходе анализа были изучены коллективный договор, положения, внутренние инструкции и должностные обязанности сотрудников. Рекомендовано включить в коллективный договор и должностные инструкции сотрудников (либо заключить дополнительное соглашение) обязательства о принятии сотрудниками антикоррупционных ограничений.

•Ежеквартально в формате аудитории проводятся собрания с освещением положений законодательства Республики Казахстан по вопросам противодействия

коррупции. По итогам, которого составлялся протокол собрания сотрудников дошкольной организации. Всего за анализируемый период проведено 4 совещания.

II. Коррупционные риски в организационно-управленческой деятельности

2.1. Оказание государственных услуг

В настоящее время в КГКП «Детский сад-ясли №8 «Мирас» отдела образования по городу Усть-Каменогорску управления образования ВКО осуществляются государственные услуги:

1. «Прием документов и зачисление детей в дошкольные организации».
2. «Прием документов для прохождения аттестаций на присвоение (подтверждение) квалификационных категорий педагогическим работникам и приравненным к ним лицам организаций образования, реализующих программы дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего, общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования»-нарушении не выявлено.

Государственная услуга «Прием документов и зачисление детей в дошкольную организацию» оказывается дошкольной организацией на оснований Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 19 июня 2020 года №254 «Об утверждении правил оказания государственных услуг в сфере дошкольного образования.

Анализ оказания государственных услуг показал:

-прямой контакт услугодателя и услугополучателя исключен, так как государственная услуга «Прием и зачисление детей в дошкольные организации» оказывается в электронном формате.

-факты необоснованного отказа в оказании государственной услуги отсутствуют.

-истребование не предусмотренных стандартами документов отсутствует.

В целях усиления ответственности и недопущению нарушений при оказании государственных услуг, систематически проводится разъяснительная работа с ответственными лицами по правилам оказания государственных услуг, а также на постоянной основе проводятся разъяснительные мероприятия среди получателей государственных услуг.

За период с 01 января 2024 года в КГКП «Детский сад-ясли №8 «Мирас» оказано 89 государственных услуг по приему и зачислению детей в дошкольную организацию, через портал «Balabaqsha SmartNation» (единый портал для получения государственных услуг в сфере дошкольного образования).

При оказании государственной услуги ручной коррекции оказания государственной услуги не выявлено.

Государственная услуга «Прием документов для прохождения аттестации педагогов» на категорию «педагог-модератор» осуществляется на базе организации образования. Способы предоставления государственной услуги – канцелярия услугодателя. В КГКП «Детский сад-ясли №8 «Мирас» через канцелярию услугодателя прошли процедуру 3 педагога Акангалиева С.К., Махабат Т., Грибенюк Е.Ю. на категорию «педагог-модератор».

Ежегодно утверждается медиа-план разъяснительных мероприятий по повышению качества оказания государственных услуг.

На сайте детского сада <https://miras8.kz/> размещена нормативная документация по оказанию государственных услуг.

Информационный стенд, уголок самообслуживания для родителей (законных представителей) находится на первом этаже детского сада.

Нарушений сроков оказания государственных услуг и жалоб не имеется.

Вопрос повышения качества оказания государственных услуг стоит на постоянном контроле у директора КГКП «Детский сад-ясли №8 «Мирас» Уалхановой Ф.Т..

2.2. Кадровая политика

Управление персоналом, в том числе сменяемость кадров

В КГКП «Детский сад-ясли №8 «Мирас» отдела образования по городу Усть-Каменогорску управления образования ВКО управленческие функции реализуются по направлениям деятельности: управленческий (административный), кадровый (кадровая работа и делопроизводство), финансовый (бухгалтерия и гос.закупки), учебно-воспитательный и административно-хозяйственный.

Проведенный анализ внутренних рисков в организационно-управленческой деятельности показал, что управление персоналом в детском саду осуществляется в соответствии с действующим законодательством республики Казахстан: трудовым кодексом, Законом «Об образовании», Законом «О противодействии коррупции». А также иными законами и подзаконными нормативными правовыми актами. Общая штатная численность составляет 56 человек, из них в отпуске по уходу за ребенком - 6 человек, предпериодовой декретный отпуск - 0.

За анализируемый период в организации было принято на работу 15 педагогов и 12 тех. персонала. Уволилось по собственному желанию 13 человек: 6 педагогов (1-переход на вышестоящую должность, 1-проблемы со здоровьем, 4-смена работы по территориальному признаку), 10 технических персонал (причинами расторжения трудовых договоров персонала явилась невысокая заработная плата, состояние здоровья, не позволяющее продолжать трудовую деятельность, смена места жительства и семейные обстоятельства). Информация по вакансиям своевременно размещается на электронной бирже труда «Enbek.kz». На вновь поступающих сотрудников производили запросы о наличии сведений о несудимости (письма-запросы своевременно направлялись в ГУ «Отдел образования города Усть-Каменогорска» управления образования ВКО).

В целях соблюдения требований статьи 12 Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции» в организации приняты меры по соблюдению должностными лицами и коллективом детского сада антикоррупционных ограничений и запретов, установленных Законом РК «О противодействии коррупции».

На основании Закона о противодействии коррупции в детском саду в течение учебного года были издан приказ «О запрете сбора денежных средств» №111 от 02.09.2024г. на основании письма ГУ «Отдела образования по городу Усть-Каменогорску №02-15/713 от 21.05.2024г. и письма управления образования ВКО №3095 от 16.05.2024г. с сотрудниками была проведена беседа, они ознакомились с приказом и подписались.

Все сотрудники КГКП «Детский сад-ясли №8 «мирас» отдела образования по городу Усть-Каменогорску управления образования ВКО прошли проверку по базе «Информационный сервис» Комитета по правовой статистике и специальных учетов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан. Данные сведения занесены в папку личных дел сотрудников. Все вакансии своевременно размещаются на Электронной бирже труда. Имеются вакансии воспитателя, логопеда, помощника воспитателя, педагогов-ассистентов, дворника, завхоза. Оформление приема, перевода и увольнения работников проводится в соответствии с трудовым законодательством, положениями, инструкциями и приказами руководителя дошкольной организаций.

В ходе внутреннего анализа проверены личные дела работников, том числе документы, удостоверяющие наличие высшего или профессионального и технического образования с присвоением квалификации. Проверка личных дел сотрудников показала, что все сотрудники имеют образование согласно занимаемой должности. Коррупционные риски не установлены.

Дисциплинарная практика

Дисциплинарные взыскания с июня 2024 года на сотрудников не налагались. Закон «О статусе педагога», Кодекс Этики, Антикоррупционный стандарт сотрудниками не нарушался. Фактов нарушения трудовой дисциплины не обнаружено. Лиц (работников) ранее совершивших коррупционное правонарушение не выявлено, фактов наличия конфликта интересов нет. За анализируемый период фактов обращения граждан по вопросам нарушений действующего законодательства, жалоб на действия сотрудников не поступало. В СМИ негативных публикаций в адрес детского сада и сотрудников не имелось.

Конфликт интересов

По направлению «выявление коррупционных рисков в организационно-управленческой деятельности подразделения» факты наличия конфликта интересов, аффилированности сотрудников не выявлены. Случаев приема на работу близких родственников директора не выявлены.

Выявление коррупционных рисков в финансово-хозяйственной деятельности:

Согласно пункта 112, параграфа 1, главы 3 «Правил организаций питания обучающихся в организациях среднего образования, а также приобретения товаров, связанных с обеспечением питания детей, воспитывающихся и обучающихся в дошкольных организациях, организациях образования для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденных приказом Министра образования и науки РК от 08 июня 2020 года № 598 (с изменениями и дополнениями от 08.06.2020 г, приказом Министра образования и науки РК № 235) проводятся государственные закупки продуктов питания для детей воспитанников КГКП «Детский сад-ясли №8 «Мирас» отдела образования по городу Усть-Каменогорску управления образования ВКО. Годовой план государственных закупок уточняется и утверждается в порядке и форме определяемых правилами осуществления государственных закупок, изменения вносятся в течение отчетного периода. Своевременно заключаются договора с поставщиками товаров, работ и услуг. Не допускается приобретение товаров, работ и услуг, не предусмотренных утвержденным годовым планом государственных закупок.

По результатам проведенного анализа не выявлено фактов аффилированности при осуществлении государственных закупок, участия в проводимых государственных закупках потенциальных поставщиков, близких родственников, супругов или собственников руководящего состава дошкольной организаций. Коррупционные риски не усматриваются.

2.3. Цифровизация процессов. Документооборот. Учет документации.

Автоматизирована государственная услуга «Прием и зачисление детей в дошкольные организации» через портал «Balabaqsha SmartNation» (единый портал для получения государственных услуг в сфере дошкольного образования). Успешно адаптирована информационная система «Национальная образовательная база данных» (НОБД), предназначенная для формирования статистических и аналитических отчетов на основе введенных данных. Изучены личные дела гражданских служащих и сотрудников, все сотрудники внесены в НОБД. Численность соответствует штатному расписанию. Учет документации осуществляется соответственно требованиям. Номенклатура дел утверждена.

2.4. Рассмотрение обращений физических и юридических лиц

С 1 июля 2021 года вступили в силу нормы Административного процедурно-процессуального кодекса (далее – АППК), которые изменяют порядок рассмотрения обращений. С этого периода прием, регистрация и рассмотрение обращений производится через «Е- өтініш». В период с 01 января по 31 декабря 2024 года в КГКП

«Детский сад-ясли №8 «Мирас» отдела образования по городу Усть-Каменогорску управления образования ВКО обращений не поступало.

Все обращения физических и юридических лиц, поступившие в адрес дошкольной организации, своевременно регистрируются, обрабатываются, исполняются и контролируются. По всем обращениям ответы предоставляются своевременно, даются разъяснения на поставленные вопросы.

В анализируемом периоде коррупционные риски выявлены не были.

2.5 Обеспечение открытости информации

Информационную открытость, прозрачность нашего детского сада обеспечивает: официальный сайт <https://miras8.kz/>, страница в социальной сети Instagram ds_miras_8.

Данная деятельность направлена на решение следующих задач:

- Развитие единого образовательного информационного пространства, обеспечивающего открытость, прозрачность и согласованность деятельности ДО в процессе взаимодействия с родителями.

- Оперативное и объективное информирование о происходящем в организации.

- Представление ДО в Интернет - сообществе.

- Позитивная презентация информации о достижениях воспитанников и педагогического коллектива, об особенностях ДО, истории ее развития, о реализуемых проектах. Создание условий для сетевого взаимодействия и трансляции опыта между всеми участниками воспитательно-образовательного процесса: педагогами, родителями, организациями и заинтересованными лицами.

2.6 Результаты антикоррупционного и общественного мониторинга

Согласно пп 3, ст. 4 закона РК «О противодействии коррупции» одним из основных принципов противодействия коррупции является принцип прозрачности и гласности. Работа в данном направлении проводится (размещение информации на сайте детского сада, «Инстаграмм», в группах родителей WhatsApp, на стендах). Информация рассматривает вопросы организации деятельности детского сада, учебно-воспитательного процесса, внутренний анализ коррупционных рисков. Эффективность антикоррупционной деятельности дошкольной организации обеспечивается, в том числе, участием сообщества детского сада в реализации ее мероприятий. В этих целях администрацией КГКП «Детский сад-ясли №8 «Мирас» для родителей обеспечена возможность подачи жалоб и обращений о фактах коррупционной направленности, с которыми они столкнулись в процессе взаимодействия с членами коллектива детского сада, в письменной, устной форме. Администрацией, согласно графика, ведется прием граждан. Информация о времени приема размещена на информационном стенде. На первом этаже в коридоре расположен ящик «Для отзывов и предложений».

В течение данного периода по перечисленным источникам информации жалоб, заявлений и обращений о коррупционных проявлениях со стороны родителей, сотрудников детского сада не поступало.

3. Выполнение разрешительных функций

КГКП «Детский сад-ясли №8 «Мирас» отдела образования по городу Усть – Каменогорску управления образования ВКО разрешительных функций не осуществляет.

4. Реализация контрольно-надзорных функций

КГКП «Детский сад-ясли №8 «Мирас» отдела образования по городу Усть – Каменогорску управления образования ВКО контрольные функции не реализует.

5. Проверки иных государственных органов

Нарушений не было.

В ходе внутреннего анализа установлено, что в деятельности КГКП «Детский сад-ясли №8 «Мирас» отдела образования по городу Усть - Каменогорску управления образования ВКО коррупционные риски не выявлены.

Аналитическая справка по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков в установленном порядке будет размещена на сайте КГКП «Детский сад-ясли №8 «Мирас» отдела образования по городу Усть – Каменогорску управления образования ВКО.

Вывод:

Оценка деятельности КГКП «Детский сад-ясли №8 «Мирас» отдела образования по городу Усть – Каменогорску управления образования ВКО рабочей группой показала, что фактов проявления коррупции среди работников организации – нет, работников, привлеченных к ответственности за коррупционные правонарушения – нет.

Рекомендации:

В целях минимизации и устранения причин и условий возникновения коррупционных проявлений, необходимо:

1. Усилить внутренний контроль со стороны руководства по принимаемым антикоррупционным мерам.
2. Обеспечить надлежащее соблюдение сотрудниками требований Закона «О противодействии коррупции».
3. Проводить разъяснительные мероприятия по вопросам противодействия коррупции и формированию антикоррупционной культуры в ДО.
4. Активизировать работу по выявлению и оценке коррупционных рисков.
5. Обеспечить соблюдение основных принципов противодействия коррупции в соответствии с Законом.
6. Эффективно реализовывать систему мер по противодействию коррупции в соответствии с Законом.

Председатель рабочей группы
Члены группы

Рюмина А.В.

Грибенюк Е.Ю.

Кайкубаева А.К.

Мейраш М.С.

Жамчитова Д.О.

СОГЛАСОВАНО:

Директор КГКП «Детский сад-ясли №8 «Мирас»

Ф.Т.Уалханова

